

REQUISITOS PARA HABILITACION:

- 1) COMPLETAR FORMULARIOS (5 hojas).-**
- 2) FOTOCOPIA DE D.N.I. 1º Y 2º HOJA.-**
- 3) CERTIFICADO de uso extendido por la Dirección General de Planeamiento Urbano, Control de usos, si así lo creyera necesario.-**
- 4) CERTIFICADO de protección contra Incendio, cuando a criterio de la Dirección de Planeamiento Urbano considere necesario.-**
- 5) CONTRATO de LOCACION sellado por Dirección de Rentas, o AUTORIZACIÓN, del Propietario del Local con firmas certificadas por escribano, Juez de Paz, o autoridad competente, en los casos que el local no sea propiedad del contribuyente.-**
- 6) En caso de poseer Autorización de Propietario o Contrato de Locación Firmar un Fondo de Garantía y Presentar Certificado de Domicilio expedido por la Policía que le Corresponda.-**
- 7) PARA ACTIVIDADES reguladas en forma específicas por organismos Nacionales y/o Provinciales, se Exigirá la constancia de inscripción del Organismo competente.-**
- 8) CERTIFICADO de Libre de Deudas Y/O CERTIFICADO de Deudas regularizadas a través de un Plan de facilidades de pago en la dirección de Impuestos Inmobiliarios y Tasas de Servicios.-**
- 9) CERTIFICADO de Libre Deudas expedida por el Tribunal de Falta de este Municipio.-**
- 10) Todas las Fotocopias que se adjunten, deberán estar certificadas por funcionario de la Dirección de Industria y Comercio y Espectáculos Públicos.-**
- 11) También serán exigidos como requisitos en los rubros especiales, lo establecido en las Ordenanzas N° 1988, y Ordenanzas N° 1817.-**
- 12) Planos/Croquis. - Instalación Eléctrica- Construcción.-**
- 13) Disyuntor.-**
- 14) Control de Plagas y Carnet de Sanidad si correspondiese.-**
- 15) Presentar Declaración Jurada Bimestral de Ingresos, para proceder al cobro de Tasa por la actividad comercial.-**
- 16) Libro de Quejas – Cuaderno Tapa Dura 50 hojas (Defensa al Consumidor)**